

DA-MCz-351-7-ZO/17

Warszawa 2017-11-10

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy
ul. Marywilska 44C
03-042 Warszawa
e-mail:sekretariat@opsbialoleka.waw.pl
e-mail:zamowienia@opsbialoleka.waw.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania.

CPV 85000000-9 Usługi społeczne i zdrowotne

Zamówienie podzielono na dwie części:

1. Świadczenie usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania.

Szacunkowa liczba klientów w okresie obowiązywania umowy: **około 50 osób**

Szacunkowa ilość godzin usługi świadczonej w okresie obowiązywania umowy: **około 728 godzin**

2. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania

Szacunkowa liczba klientów w okresie obowiązywania umowy: **około 10 osób**

Szacunkowa ilość godzin usługi świadczonej w okresie obowiązywania umowy: **około 51 godzin**

Opis przedmiotu zamówienia

Część 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania, zwane dalej usługą.
2. Szczegółowy zakres czynności, które mogą składać się na usługę, jest następujący:
 - a) Samodzielne lub wspólnie z usługobiorcą dokonywanie zakupu artykułów niezbędnych do codziennej egzystencji (w tym leków) w najbliższym sklepie oraz aptece, rozliczanie wydatków.
 - b) Przygotowanie posiłku z uwzględnieniem diety zalecanej przez lekarza: odpowiednio na miarę potrzeb śniadania, obiadu lub kolacji).
 - c) Podgrzanie i podanie posiłku, pomoc przy jego spożyciu.
 - d) Zmycie naczyń po posiłku.
 - e) Pomoc w opiece nad dziećmi: pomoc w czynnościach higienicznych, zapewnienie bezpiecznej egzystencji, organizowanie spacerów ,zaprowadzanie dzieci do placówek opiekuńczych, oświatowych.
 - f) Bieżące sprzątanie mieszkania (z uwzględnieniem oczekiwań usługobiorcy):
 - 1) pokoju usługobiorcy
 - 2) kuchni usługobiorcy –jeżeli mieszka sam lub z osobą niepełnosprawną, chorą przewlekle
 - 3) łazienki i urządzeń sanitarnych – jeżeli mieszka sam lub z osobą niepełnosprawną, chorą przewlekle
 - g) sprzątanie całego mieszkania – dotyczy to osób samotnych.
 - h) Utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego (miednicy, kaczki ,basenu ,nocnika).
 - i) Umożliwienie i pomoc w wykonywaniu zabiegów higienicznych, w szczególności: w myciu, w kąpieli, higienie jamy ustnej, czesaniu, goleniu, myciu głowy, dbanie o higienę paznokci rąk i nóg oraz innych niezbędnych klientowi czynności higienicznych.
 - j) Pomoc w załatwieniu potrzeb fizjologicznych: pomoc w skorzystaniu z toalety, zmianie pieluch np. typu pampers.
 - k) Drobnie pranie lekkiej odzieży usługobiorcy, rozwieszenie upranej odzieży i prasowanie.
 - l) Zmiana odzieży i bielizny pościelowej.
 - m) Prześcielanie łóżka.
 - n) Przynoszenie węgla i palenie w piecu.
 - o) Przynoszenie wody (jeżeli nie ma jej w domu).
 - p) Wynoszenie śmieci.
 - q) Zanoszenie i odbiór bielizny pościelowej i odzieży z pralni.
 - r) Zgłaszanie do naprawy urządzeń i instalacji domowych.
 - s) Współpraca z: Przychodnią lekarską - zamawianie wizyt lekarskich i recept, pielęgniarką środowiskową (dla niewychodzących z domu) oraz pracownikiem socjalnym.
 - t) Wizyty z klientem w placówkach służby zdrowia, instytucjach i urzędach – dotyczy osób samotnych.
 - u) Załatwianie spraw urzędowych –dotyczy osób samotnych.
 - v) Wnoszenie w imieniu klienta opłat związanych m.in. z utrzymaniem lokalu.
 - w) Generalne okresowe sprzątanie mieszkania – dotyczy osób samotnych: mycie okien, mycie mebli (od zewnątrz i wewnątrz) , mycie i pastowanie podłóg, kaloryferów, drzwi i futryn, urządzeń sanitarnych, łazienek, zdjęcie pranie i zawieszanie firan i zasłon, pranie koców trzepanie i pranie dywanów, wnoszenie śmieci. Odgruzowywanie i sprzątanie po remoncie.
 - x) Dbanie o kondycję psychoruchową usługobiorcy oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem:
 - 1) organizowanie spacerów lub pomoc w przemieszczanie się po mieszkaniu
 - 2) prowadzenie rozmów
 - 3) czytanie prasy, książek i ich wymiana w bibliotece

- 4) pomoc w prowadzeniu korespondencji świadczeniobiorcy
 - 5) pomoc w dotarciu do ośrodków kultury lub innych miejsc wskazanych przez klienta (w obrębie miejsca zamieszkania)
- y) Utrzymanie stałego kontaktu z pracownikiem Zamawiającego wskazanym do kontaktów w sprawie realizacji umowy.
- z) W razie konieczności, dla osób samotnych, które nie posiadają osób zobowiązanych do alimentacji, odśnieżanie ścieżki do posesji i mieszkania.
- ż) W wyjątkowych sytuacjach pomoc w opiece nad zwierzęciem domowym klienta.
3. Prawo do korzystania z usługi będzie ustalane dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Prawo to może zostać również ustalone dla osoby, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie nie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uwzględniający potrzeby klientów Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, aby usługi były wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do jej świadczenia, zgodnie z wykazem osób złożonym w ofercie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby świadczącej usługi lub osoby koordynującej tylko w uzasadnionych przypadkach: choroba, zdarzenie losowe, nienależyte wykonywanie nałożonych obowiązków lub w innych nie dających się przewidzieć okolicznościach niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i przekazać dane dotyczące osoby mającej świadczyć usługi. Osoba ta powinna posiadać co najmniej takie kwalifikacje jak osoba dotychczas je świadcząca.
6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu klienta Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem usługi przez Wykonawcę lub zawinione przez osoby, o których mowa w ust. 5.
7. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługę na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie wykonania usługi za pomocą faksu przez osobę wskazaną do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego. Zlecenie takie zostanie niezwłocznie potwierdzone decyzją.
8. Niezwłocznie po wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 7, Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą faksową kopię tej decyzji. Wykonawca od dnia wskazanego w decyzji jest zobowiązany do świadczenia usługi w zakresie (czynności wybrane spośród określonych w ust. 2) i w wymiarze czasowym wskazanym w decyzji.
9. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić możliwość świadczenia usługi przez siedem dni w tygodniu, w godzinach od 7:00 do 19:00, również w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
10. Z usługi świadczonej przez Wykonawcę będzie korzystało około **50** klientów Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Podana liczba klientów jest wielkością szacunkową.
11. Przewidywana ilość godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie średnio w miesiącu **728** godzin. Podana liczba godzin jest wielkością szacunkową. Ilość zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego godzin świadczenia usługi wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb klientów Zamawiającego.
12. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku zlecenia mu w trakcie obowiązywania umowy świadczenia usługi dla mniejszej niż ustalona w ust. 10 liczby klientów Zamawiającego lub w mniejszym niż ustalony w ust. 11 wymiarze czasowym.
13. Dokładne terminy świadczenia usługi Wykonawca uzgodni indywidualnie z każdym klientem Zamawiającego lub jego opiekunem. Wykonawca będzie zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu

szczegółową informację o rzeczywistych, ustalonych z klientami lub ich opiekunami terminach świadczenia usługi.

14. Wykonawca będzie zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi:

- 1) w dniu określonym w decyzji, o której mowa w ust. 7,
- 2) w dniu 31.01.2018 roku. Umowa wejdzie w życie z dniem jej podpisania i obowiązywać będzie do dnia 31 stycznia 2018 r. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku, gdy w dniu 31 stycznia 2018 r. kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia będzie niższa od podanej kwoty.

15. W wyjątkowych przypadkach, niezwłocznie po otrzymaniu faksem żądania Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 14. Żądanie Zamawiającego zostanie niezwłocznie przedstawione Wykonawcy na piśmie.

16. Wykonawca, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o wszelkich okolicznościach (np. zmiana stanu zdrowia lub sytuacji rodzinnej, pobyt w szpitalu) mogących mieć wpływ:

- na realizację usługi oraz

- na prawo do korzystania z usługi przez klientów Zamawiającego, w tym na zakres usługi lub wymiar czasowy, zobowiązany jest do poinformowania o nich Zamawiającego.

17. Wykonawca będzie uprawniony do składania Zamawiającemu propozycji wprowadzenia zmian w zakresie lub wymiarze czasowym świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego. Do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany niezbędna będzie pisemna zgoda Zamawiającego.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania usług przez Wykonawcę, w tym do kontroli ich jakości oraz zgodności z decyzjami, na podstawie których są świadczone.

19. Strony ustalą, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stałą w okresie obowiązywania umowy cenę ryczałtową brutto za jedną godzinę świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego.

20. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za rzeczywistą liczbę godzin świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego uprawnionych do korzystania z usługi w danym miesiącu. Do czasu świadczenia usługi nie wlicza się czasu dojazdu lub dojazdu osoby świadczącej usługę do mieszkania świadczeniobiorcy.

21. Wykonawca, po zakończeniu świadczenia usługi, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w terminie do 5 lutego 2018 r. rozliczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik do umowy. Do rozliczenia dołączone będą karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób: każda godzina świadczonej usługi ma zostać potwierdzona podpisem korzystającego z niej klienta lub jego opiekuna oraz osoby świadczącej usługę u klienta. Akceptacja przez zamawiającego rozliczenia stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

22. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury oryginał rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 21 zaakceptowanych przez Zamawiającego.

23. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. W przypadku ustawowego podwyższenia stawki podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, maksymalna wartość przedmiotu umowy, w okresie realizacji umowy, nie może ulec zmianie.

24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 21 i 22, pod kątem ich rzetelności i zgodności ze stawianymi im wymogami. W przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, Ośrodek, w terminie 5 dni od ich otrzymania, jest uprawniony wskazać Wykonawcy na piśmie

stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni do uwzględnienia uwag Ośrodka i sporządzenia ich w sposób prawidłowy.

25. W przypadku gdy do faktury nie zostaną załączone oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 22 Zamawiający, do czasu ich otrzymania, ma prawo powstrzymać się od wypłacenia Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.

26. Wykonawca będzie zobowiązany pobierać od klientów Zamawiającego opłaty za świadczone usługi w wysokości określonej w decyzji, o której mowa w ust. 7. Pobrane z tytułu opłat kwoty będzie zobowiązany wpłacić bezpośrednio do kasy Zamawiającego lub przelewem na konto Zamawiającego w terminie do 15 lutego 2018r..

27. W przypadku gdy Wykonawca nie pobierze opłat w należytej wysokości, będzie on zobowiązany w terminie, o którym mowa w ust. 26, przedstawić Zamawiającemu pisemne wyjaśnienia, które mają zawierać co najmniej nazwiska klientów Zamawiającego, od których pobranie opłat okazało się nieskuteczne, ich wysokość oraz wskazanie powodów nie pobrania należnych Zamawiającemu opłat.

28. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnych mu z tytułu opłat kwot z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 26, nie dokona wpłaty należnych od klientów kwot z tytułu opłat za świadczone usługi lub nie przedstawi pisemnych wyjaśnień, które Zamawiający uzna za wystarczające.

29. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby świadczące usługi w identyfikatory ze zdjęciem zawierające imię i nazwisko, stanowisko, nazwę i adres Wykonawcy.

30. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom świadczącym usługi bezpośrednio u klienta odpowiedniej odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej adekwatnej do charakteru świadczonych usług, np.: fartuchy, rękawice do sprzątnia.

31. Osoby świadczące usługi zobowiązane są do wydawania druków KP za pobrane odpłatności a Wykonawca zobowiązany jest do ich zapewnienia.

32. Zamawiający nie wyraża zgody na obecność dzieci osób świadczących usługi lub innych osób podczas wykonywania przez nich swoich obowiązków.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania (klientów Zamawiającego), zwane dalej usługą.
2. Szczegółowy zakres czynności, które mogą składać się na usługę, został ustalony na podstawie rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. Nr 189, poz. 1598), zwanego w umowie rozporządzeniem i obejmuje pielęgnację, jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - 1) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - 2) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - 3) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce,
 - 4) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania, w szczególności:
 - a) aplikacja leków trudnych do samodzielnego przyjęcia,
 - b) mierzenie ciśnienia tętniczego,
 - c) mierzenie temperatury ciała.
 - 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny, w szczególności:
 - a) ćwiczenia ogólnousprawniające (np. nauka chodzenia o kulach , przy balkoniku, asekuracja przy chodzeniu, inne),
 - b) zmiana opatrunków na zlecenie lekarza,
 - c) usuwanie wydzielin z nosa i jamy ustnej,
 - d) zapobieganie odleżynom i odparzeniom,
 - e) pielęgnacja miejsc zmienionych chorobami typu: egzema , grzybica, alergia skóry itp.,
 - f) nacieranie i oklepywanie,
 - g) opróżnianie i wymiana worka z moczem i kałem,
 - h) układanie chorego w łóżku,
 - i) inne czynności pielęgnacyjno-higieniczne, w tym zmiana pampersa i mycie.
 - 6) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
 - 7) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
3. Prawo do korzystania z usługi będzie ustalane dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Prawo to może zostać również ustalone dla osoby, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi dostosowanej do szczególnych potrzeb klienta Zamawiającego wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uwzględniający potrzeby klientów Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by usługa była wykonywana wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1251 z późn. zm.) do wykonywania zawodu pielęgniarki zgodnie z wykazem osób złożonym w ofercie. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby świadczącej usługi tylko w uzasadnionych przypadkach: choroba, zdarzenie losowe, nienależyte wykonywanie nałożonych obowiązków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i przekazać dane osoby mającej świadczyć usługi, która będzie posiadała co najmniej takie kwalifikacje jak osoba dotychczas je świadcząca.

6. Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu, przed rozpoczęciem wykonywania usługi przez każdą z osób, o których mowa w ust. 5, dokumenty potwierdzające posiadane przez nie kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji ich prawdziwości.

Zamawiający wyklucza możliwość świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji przez osoby nie posiadające kwalifikacji wymaganych ustawą o zawodzie pielęgniarstwa i położnej.

7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu klienta Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem usługi przez Wykonawcę lub zawinione przez osoby, o których mowa w ust. 5.
8. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, którą przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
9. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługę na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie wykonania usługi za pomocą faksu przez osobę wskazaną do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego. Zlecenie takie zostanie niezwłocznie potwierdzone decyzją.
10. Niezwłocznie po wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 9, Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą faksową kopię tej decyzji. Wykonawca od dnia wskazanego w decyzji będzie zobowiązany do świadczenia usługi w zakresie (czynności wybrane spośród określonych w ust. 2) i w wymiarze czasowym wskazanych w decyzji.
11. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić możliwość świadczenia usługi przez siedem dni w tygodniu, w godzinach od 7:00 do 19:00, również w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
12. Z usługi świadczonej przez Wykonawcę będzie korzystało około **10** klientów Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Podana liczba klientów jest wielkością szacunkową.
13. Przewidywana ilość godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie około **51** godzin. Podana liczba godzin jest wielkością szacunkową. Ilość zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego godzin świadczenia usługi wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb klientów Zamawiającego.
14. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku zlecenia mu w trakcie obowiązywania umowy świadczenia usługi dla mniejszej niż ustalona w ust. 12 liczby klientów Zamawiającego lub w mniejszym niż ustalony w ust. 13 wymiarze czasowym.
15. Dokładne terminy świadczenia usługi Wykonawca uzgodni indywidualnie z każdym klientem Zamawiającego lub jego opiekunem. Wykonawca będzie zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu szczegółową informację o rzeczywistych, ustalonych z klientami lub ich opiekunami terminach świadczenia usługi.
16. Wykonawca będzie zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi:
 - a. w dniu określonym w decyzji, o której mowa w ust. 9,
 - b. w dniu 31 stycznia 2018 roku. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku, gdy w dniu 31 stycznia 2018r. kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie określonego w umowie wynagrodzenia będzie niższa od podanej kwoty.
17. W wyjątkowych przypadkach, niezwłocznie po otrzymaniu faksem żądania Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 16. Żądanie Zamawiającego zostanie niezwłocznie przedstawione Wykonawcy na piśmie.
18. Wykonawca, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ:
 - na realizację usługi oraz
 - na prawo do korzystania z usługi przez klientów Zamawiającego, w tym na zakres usługi lub wymiar czasowy,

zobowiązany jest do poinformowania o nich Zamawiającego.

19. Wykonawca będzie uprawniony do składania Zamawiającemu propozycji wprowadzenia zmian w zakresie lub wymiarze czasowym świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego. Do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany niezbędna będzie pisemna zgoda Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania usług przez Wykonawcę, w tym do kontroli ich jakości oraz zgodności z decyzjami, na podstawie których są świadczone.
21. Strony ustalą, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stałą w okresie obowiązywania umowy cenę ryczałtową brutto za jedną godzinę świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego.
22. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za rzeczywistą liczbę godzin świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego uprawnionych do korzystania z usługi w okresie obowiązywania umowy. Do czasu świadczenia usługi nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia osoby świadczącej usługę do mieszkania świadczeniobiorcy.
23. Wykonawca, po zrealizowaniu usługi, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu, w terminie do 5 lutego 2018r. miesięcznego rozliczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy. Do rozliczenia dołączone będą karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób: każda godzina świadczonej usługi ma zostać potwierdzona podpisem korzystającego z niej klienta lub jego opiekuna oraz osoby świadczącej usługę u klienta. Akceptacja przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
24. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury oryginał rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 23 zaakceptowanych przez Zamawiającego.
25. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. W przypadku ustawowego podwyższenia stawki podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, maksymalna wartość przedmiotu umowy, w okresie realizacji umowy, nie może ulec zmianie.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 23 i 24, pod kątem ich rzetelności i zgodności ze stawianymi im wymogami. W przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, Ośrodek, w terminie 5 dni od ich otrzymania, jest uprawniony wskazać Wykonawcy na piśmie stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni do uwzględnienia uwag Ośrodka i sporządzenia ich w sposób prawidłowy.
27. W przypadku gdy do faktury nie zostaną załączone oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 24, Zamawiający, do czasu ich otrzymania, ma prawo powstrzymać się od wypłacenia Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
28. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby świadczące usługi w identyfikatory ze zdjęciem zawierające imię i nazwisko, stanowisko, nazwę i adres Wykonawcy.
29. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom świadczącym usługi bezpośrednio u klienta odpowiedniej odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej, adekwatnej do charakteru świadczonych usług, np.: fartuchy, rękawice.
30. Zamawiający nie wyraża zgody na obecność dzieci osób świadczących usługi lub innych osób podczas wykonywania przez nich swoich obowiązków.

WARUNKI
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY

Część 1

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą iż: posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia **na dowód czego złożą oświadczenie, którego wzór określono w załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego oraz dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi t.j. dysponują co najmniej **5** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o odpowiednich kwalifikacjach, z których każda:

- __ posiada co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych,
 - ma wykształcenie co najmniej podstawowe,
 - jest sprawna i zdolna do wykonywania prac fizycznych,
 - posiada umiejętność postępowania w nagłych wypadkach zagrażających życiu klienta (znajomość procedury udzielania pierwszej pomocy, znajomość numerów kontaktowych do służb ratunkowych i interwencyjnych, umiejętność wezwania lekarza pierwszego kontaktu, pogotowia ratunkowego lub odpowiednich służb),
- dysponują również:
- koordynatorem usług, który posiada wykształcenie co najmniej średnie o kierunku społecznym lub medycznym oraz minimum roczne doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych lub jako koordynator usług;

2. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi należy złożyć:

1) wykaz osób (sporządzony wg. wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego), **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na rzecz Zamawiającego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

Część 2

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą iż: posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia **na dowód czego złożą oświadczenie, którego wzór określono w załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego oraz dysponują odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi t.j. dysponują co najmniej **2** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia z których każda posiada kwalifikacje wymagane zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1251 z późn. zm.).

2. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi należy złożyć:

1) wykaz osób (sporządzony wg. wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego), **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na rzecz Zamawiającego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

INFORMACJE

dotyczące zarówno części pierwszej jak i drugiej

Ponadto Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- 1) odpis** z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 2) pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku gdy osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu nie jest wskazana we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej,
- 3) zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena przedstawiona w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.
2. Maksymalna wartość oferty będzie obliczona w następujący sposób: **cena brutto** zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie za świadczenie jednej godziny usługi opiekuńczej pomnożona zostanie przez szacunkową średnią ilość godzin w miesiącu, jaką Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć na podstawie umowy.

Część 1. Cena brutto oferty = Cena jednej godziny usługi x 728 godzin

Część 2. Cena brutto oferty = Cena jednej godziny usługi x 51 godzin

Maksymalna wartość oferty złożonej przez Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Cena, uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

KRYTERIA OCENY OFERT

- 1. Cena -100%**
2. Dla porównania cen ofert zostanie wzięta pod uwagę cena za godzinę świadczenia usługi zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie. Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może uzyskać w kryterium **cena to 100 pkt.**
3. Oferty zostaną ocenione wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium cena

Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od 01 01. 2018r. do 31 01. 2018 roku.**
2. Miejsce świadczenia usług– klienci Ośrodka zamieszkali na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
3. Sposób płatności – przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy (załącznik nr 5, załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy „Formularz oferty” stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, dokumenty wymienione w Dziale „Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty” oraz w dziale „INFORMACJE dotyczące zarówno części pierwszej jak i drugiej”.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim,
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia 16 11. 2017 roku do godz. 10:00:

osobiście lub pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy ul. Marywilska 44C, 03-042 Warszawa .

Uwagi:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

Osoby do kontaktu:

1. Maria Czuczulaszwili

e-mail: zamowienia@opsbialoleka.waw.pl

2. Monika Anyż

e-mail: manyz@opsbialoleka.waw.pl

Dyrektor Ośrodka Pomocy
Społecznej Dzielnicy Białołęka
m. st. Warszawy
Katarzyna Mandes – Kanarek

Załączniki:

Formularz oferty - zał. nr 1

Oświadczenie - zał. nr 2

Wykaz osób do części 1 - zał. nr 3

Wykaz osób do części 2 - zał. nr 4

Projekt umowy - zał. nr 5

Projekt umowy - zał. nr 6

Warszawa.....

.....
nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia, do złożenia oferty na:

część I zamówienia „świadczenie usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, w miejscu ich zamieszkania”, oferuję wykonanie zamówienia za:

jedną godzinę świadczenia usługi netto.....zł

jedną godzinę świadczenia usługi brutto.....zł

Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia.....zł

(słownie brutto:złotych)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Cena 1 godz. brutto.....x 728 godz. = cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia

część II zamówienia „świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania, oferuję wykonanie zamówienia za:

jedną godzinę świadczenia usługi netto.....zł

jedną godzinę świadczenia usługi brutto.....zł

Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia.....zł

(słownie brutto:złotych)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Cena 1 godz. brutto.....x 51 godz. = cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia

1. Akceptuję termin realizacji zamówienia: **od 01 stycznia 2018r. do 31 stycznia 2018r.**
2. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w Zapytaniu ofertowym
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie zobowiązany ponieść z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zobowiązuję się podpisać umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy.

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej

• zaznaczyć właściwe

.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

na „**świadczenie usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym / specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji• dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy, w miejscu ich zamieszkania**” oświadczam, że: posiadam kompetencje do prowadzenia określonej działalności zawodowej, znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

• zaznacz właściwe

.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w świadczeniu przedmiotowej usługi

Część I

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie (co najmniej podstawowe) Szkolenia: umiejętność wezwania lekarza pierwszego kontaktu, pogotowia ratunkowego itp.	Doświadczenie w świadczeniu usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym w miejscu zamieszkania	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami
1.					
2.					
..					

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższym Wykazie posiadają wymagane kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie oraz dysponują dobrym zdrowiem zapewniającym należyte świadczenie przedmiotowych usług.

Koordinator usług:

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie o kierunku społecznym lub medycznym	Doświadczenie jako koordynator usług
1.			

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis osoby uprawnionej

.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w świadczeniu przedmiotowej usługi

Część II

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje wymagane zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1251 z późn. zm.) rodzaj szkoły, rok ukończenia	Doświadczenie w świadczeniu usług pielęgnacyjnych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy: nazwa pracodawcy, okres zatrudnienia w latach, stanowisko	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami
1.					
2.					

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższym Wykazie posiadają wymagane kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie oraz dysponują dobrym zdrowiem zapewniającym należyte świadczenie przedmiotowych usług.

.....
miejsce i data

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481

reprezentowanym przez

Panią Katarzynę Mandes – Kanarek Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie pod adresem: 03-042 Warszawa, ul. Marywilska 44C, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP, REGON

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług opiekuńczych o charakterze gospodarczym dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania (klientów Zamawiającego), zwanych dalej usługą.
2. Szczegółowy zakres czynności, które mogą składać się na usługę, został określony w załączniku Nr 1 do umowy.
3. Prawo do korzystania z usługi będzie ustalane dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Prawo to może zostać również ustalone dla osoby, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uwzględniający potrzeby klientów Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w w/w ustawie.
7. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że systemy informatyczne wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych).
9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania danych osobowych.

§ 2.

1. Strony ustalają, że usługi będą wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, zgodnie z „Wykazem osób” złożonym w ofercie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, muszą:
 - a. mieć wykształcenie co najmniej podstawowe,
 - b. być sprawne i zdolne do wykonywania prac fizycznych,
 - c. posiadać umiejętność postępowania w nagłych wypadkach zagrażających życiu klienta (znajomość procedury udzielania pierwszej pomocy, znajomość numerów kontaktowych do służb ratunkowych i interwencyjnych, umiejętność wezwania lekarza pierwszego kontaktu, pogotowia ratunkowego lub odpowiednich służb),
 - d. posiadać co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu, przed rozpoczęciem wykonywania usługi przez każdą z osób, o których mowa w ust. 1, dokumenty potwierdzające posiadane przez nią kwalifikacje do świadczenia usługi, o których mowa w ust. 2. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji ich prawdziwości.
4. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby świadczące usługi w identyfikatory ze zdjęciem zawierające imię i nazwisko, stanowisko, nazwę i adres Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom świadczącym usługi bezpośrednio u klienta odpowiedniej odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej, adekwatnej do charakteru świadczonych usług, np.: fartuchy, rękawiczki do sprzątania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu klienta Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem usługi przez Wykonawcę lub zawinione przez osoby, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na dowód czego przedłożył opłaconą polisę. Jeżeli ważność polisy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas na jaki została zawarta niniejsza umowa wówczas Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową na kolejny okres przed upływem ważności poprzedniej polisy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić koordynatora usług, który posiada wykształcenie co najmniej średnie o kierunku społecznym lub medycznym oraz minimum roczne doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych lub jako koordynator usług. Przed rozpoczęciem wykonywania usług Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty poświadczające wymagane dla koordynatora usług kwalifikacje i doświadczenie. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji ich prawdziwości.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby świadczącej usługi lub osoby koordynującej tylko w uzasadnionych przypadkach: choroba, zdarzenie losowe, nienależyte wykonywanie nałożonych obowiązków

lub w innych nie dających się przewidzieć okolicznościach niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i przekazać mu dane osoby mającej świadczyć usługi oraz przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i doświadczenie. Osoba ta powinna posiadać co najmniej takie kwalifikacje jak osoba dotychczas je świadcząca. Zmiana osób świadczących usługi nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie wykonania usługi ustnie lub za pomocą faksu przez osobę, o której mowa w § 12 ust. 1 lit a. Zlecenie takie zostanie niezwłocznie potwierdzone decyzją.
2. Niezwłocznie po wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą faksową kopię tej decyzji. Wykonawca od dnia wskazanego w decyzji jest zobowiązany do świadczenia usługi w zakresie (czynności wybrane spośród określonych w załączniku Nr 1 do umowy) i w wymiarze czasowym wskazanych w decyzji.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić możliwość świadczenia usługi przez siedem dni w tygodniu, w godzinach od 7:00 do 19:00, również w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
4. Z usługi świadczonej przez Wykonawcę będzie korzystało około **50** klientów Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Podana liczba klientów jest wielkością szacunkową.
5. Przewidywana ilość godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie około **728** godzin. Podana liczba godzin jest wielkością szacunkową. Ilość zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego godzin świadczenia usługi wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb klientów Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku zlecenia mu w trakcie obowiązywania umowy świadczenia usługi dla mniejszej niż ustalona w ust. 4 liczby klientów Zamawiającego lub w mniejszym niż ustalony w ust. 5 wymiarze czasowym.
7. Dokładne terminy świadczenia usługi Wykonawca uzgodni indywidualnie z każdym klientem Zamawiającego lub jego opiekunem. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu szczegółową informację o rzeczywistych, ustalonych z klientami lub ich opiekunami terminach świadczenia usługi.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi:
 - a. w dniu określonym w decyzji, o której mowa w ust. 1,
 - b. w dniu określonym na podstawie § 7 ust. 2.
9. W wyjątkowych przypadkach, niezwłocznie po otrzymaniu faksem żądania Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 8. Żądanie Zamawiającego zostanie niezwłocznie przedstawione Wykonawcy na piśmie.

§ 4

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o wszelkich okolicznościach (np. zmiana stanu zdrowia lub sytuacji rodzinnej, pobyt w szpitalu) mogących mieć wpływ:
 - na realizację usługi oraz
 - na prawo do korzystania z usługi przez klientów Zamawiającego, w tym na zakres usługi lub wymiar czasowyzobowiązany jest do poinformowania o nich Zamawiającego.

2. Wykonawca jest uprawniony do składania Zamawiającemu propozycji wprowadzenia zmian w zakresie lub wymiarze czasowym świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego. Do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany niezbędna jest pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania usług przez Wykonawcę, w tym do kontroli ich jakości oraz zgodności z decyzjami, na podstawie których są świadczone.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na obecność dzieci osób świadczących usługi lub innych osób podczas wykonywania przez nich swoich obowiązków.

§ 5

1. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy:
cenę netto za realizację 1 godziny usługi w kwocie.....zł,
cenę brutto za realizację 1 godziny usługi w kwocie zł (**słownie:złotych**).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za rzeczywistą liczbę godzin świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego uprawnionych do korzystania z usługi w okresie obowiązywania umowy. Do czasu świadczenia usługi nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia osoby świadczącej usługę do mieszkania świadczeniobiorcy.
3. Wykonawca, po zakończeniu realizacji umowy, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w terminie do 5 lutego 2018r. **miesięcznego rozliczenia** wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy. Do rozliczenia dołączone będą karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób: każda godzina świadczonej usługi ma zostać potwierdzona podpisem korzystającego z niej klienta lub jego opiekuna oraz osoby świadczącej usługę u klienta. Akceptacja przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury oryginał rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 3 zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. **Nabywcą jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481.** Odbiorcą faktury i płatnikiem – Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy, ul. Marywilska 44C, 03-042 Warszawa.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 5, pod kątem ich rzetelności i zgodności ze stawianymi im w niniejszej umowie wymogami. W przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, Ośrodek, w terminie 5 dni od ich otrzymania, jest uprawniony wskazać Wykonawcy na piśmie stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni do uwzględnienia uwag Ośrodka i sporządzenia ich w sposób prawidłowy.
8. W przypadku, gdy do faktury nie zostaną załączone oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający, do czasu ich otrzymania, ma prawo powstrzymać się od wypłacenia Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany pobierać od klientów Zamawiającego opłaty za świadczone usługi w wysokości określonej w decyzji, o której mowa w § 3 ust. 1. Pobrane z tytułu opłat kwoty Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na konto Zamawiającego w terminie do 15 lutego 2018r. W przypadku gdy

Wykonawca nie pobierze opłat w należytej wysokości, jest on zobowiązany w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedstawić Zamawiającemu pisemne wyjaśnienia, które mają zawierać co najmniej nazwiska klientów Zamawiającego, od których pobranie opłat okazało się nieskuteczne, ich wysokość oraz wskazanie powodów nie pobrania należnych Zamawiającemu opłat.

2. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnych mu z kwot z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 1, nie dokona wpłaty należnych od klientów kwot z tytułu opłat za świadczone usługi lub nie przedstawi pisemnych wyjaśnień, które Zamawiający uzna za wystarczające.
3. Osoby świadczące usługi zobowiązane są do wydawania druków KP za pobrane odpłatności, a Wykonawca zobowiązany jest do ich zapewnienia.

§ 7

1. Maksymalna wartość nominalnego zobowiązania Zamawiającego wynikająca z niniejszej umowy stanowi kwota**zł brutto (słownie:złotych)**. Wykonawca oświadcza i akceptuje, iż w przypadku podwyższenia stawek podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, maksymalna wartość nominalnego zobowiązania Zamawiającego (kwota brutto) nie może ulec zmianie co pozostanie bez wpływu na realizację umowy przez każdą ze stron przy uwzględnieniu zmiany cen netto.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku i obowiązuje do dnia 31 stycznia 2018 roku, jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia będzie równa kwocie, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku gdy w dniu 31 stycznia 2018 r. kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia będzie niższa od kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że zamówienie będzie wykonywał sam bez udziału podwykonawców.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w świadczeniu usługi w terminie określonym w decyzji, o której mowa w § 3 ust. 1, przekracza 7 dni, a w przypadku gdy zostało wydane zlecenie wykonania usługi za pomocą faksu- gdy zwłoka przekracza 3 dni,
 - 2) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - 3) Wykonawca w toku czynności opisanych w niniejszej umowie omija warunki bezpieczeństwa i zasady ochrony danych osobowych,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,

- 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 12

1. Strony ustalają następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
- a. Pan/Pani – ze strony Zamawiającego,
 - b. Pan/Pani..... – ze strony Wykonawcy.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga aneksu do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontaktu telefonicznego z wyznaczoną przez niego osobą do kontaktów w godzinach określonych w § 3 ust. 3.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w następującej wysokości: 20 % wartości, o której mowa w § 7 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 9 ust. 2 pkt 1 lub 2 lub 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

§ 14

1. Wykonawca, nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać przelewu (art. 509 Kodeksu cywilnego) albo przekazu (art. 921¹ Kodeksu cywilnego) tych praw lub obowiązków.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od niniejszej umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy o pomocy społecznej.

§ 17

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany świadczyć na rzecz klientów Zamawiającego następujące rodzaje usług dostosowanych do szczególnych potrzeb klientów Zamawiającego:

- a) Samodzielne lub wspólnie z usługobiorcą dokonywanie zakupu artykułów niezbędnych do codziennej egzystencji (w tym leków) w najbliższym sklepie oraz aptece, rozliczanie wydatków.
- b) Przygotowanie posiłku z uwzględnieniem diety zalecanej przez lekarza: odpowiednio na miarę potrzeb śniadania, obiadu lub kolacji).
- c) Podgrzanie i podanie posiłku, pomoc przy jego spożyciu.
- d) Zmycie naczyń po posiłku.
- e) Pomoc w opiece nad dziećmi: pomoc w czynnościach higienicznych, zapewnienie bezpiecznej egzystencji, organizowanie spacerów ,zaprowadzanie dzieci do placówek opiekuńczych, oświatowych.
- f) Bieżące sprzątanie mieszkania (z uwzględnieniem oczekiwań usługobiorcy):
 - 1) pokoju usługobiorcy
 - 2) kuchni usługobiorcy –jeżeli mieszka sam lub z osobą niepełnosprawną, chorą przewlekle
 - 3) łazienki i urządzeń sanitarnych – jeżeli mieszka sam lub z osobą niepełnosprawną, chorą przewlekle
- g) Sprzątanie całego mieszkania – dotyczy to osób samotnych.
- h) Utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego (miednicy, kaczki ,basenu ,nocnika).
- i) Umożliwienie i pomoc w wykonywaniu zabiegów higienicznych, w szczególności: w myciu, w kąpieli, higienie jamy ustnej, czesaniu, goleniu, myciu głowy, dbanie o higienę paznokci rąk i nóg oraz innych niezbędnych klientowi czynności higienicznych.
- j) Pomoc w załatwieniu potrzeb fizjologicznych: pomoc w skorzystaniu z toalety, zmianie pieluch np. typu pampers.
- k) Drobnie pranie lekkiej odzieży usługobiorcy, rozwieszenie upranej odzieży i prasowanie.
- l) Zmiana odzieży i bielizny pościelowej.
- m) Prześcielanie łóżka.
- n) Przynoszenie węgla i palenie w piecu.
- o) Przynoszenie wody (jeżeli nie ma jej w domu).
- p) Wynoszenie śmieci.
- q) Zanoszenie i odbiór bielizny pościelowej i odzieży z pralni.
- r) Zgłaszanie do naprawy urządzeń i instalacji domowych.
- s) Współpraca z: Przychodnią lekarską - zamawianie wizyt lekarskich i recept, pielęgniarką środowiskową (dla niewychodzących z domu) oraz pracownikiem socjalnym.
- t) Wizyty z klientem w placówkach służby zdrowia, instytucjach i urzędach – dotyczy osób samotnych.
- u) Załatwianie spraw urzędowych –dotyczy osób samotnych.
- v) Wnoszenie w imieniu klienta opłat związanych m.in. z utrzymaniem lokalu.
- w) Generalne okresowe sprzątanie mieszkania – dotyczy osób samotnych: mycie okien, mycie mebli (od zewnątrz i wewnątrz) , mycie i pastowanie podłóg, kaloryferów, drzwi i futryn, urządzeń sanitarnych, łazienek, zdjęcie pranie i zawieszanie firan i zasłon, pranie koców trzepanie i pranie dywanów, wynoszenie śmieci. Odgruzowywanie i sprzątanie po remoncie.
- x) Dbanie o kondycję psychoruchową usługobiorcy oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem:
 - 1) organizowanie spacerów lub pomoc w przemieszczaniu się po mieszkaniu
 - 2) prowadzenie rozmów
 - 3) czytanie prasy, książek i ich wymiana w bibliotece
 - 4) pomoc w prowadzeniu korespondencji świadczeniobiorcy
 - 5) pomoc w dotarciu do ośrodków kultury lub innych miejsc wskazanych przez klienta (w obrębie miejsca zamieszkania)

- y) Utrzymanie stałego kontaktu z pracownikiem Zamawiającego wskazanym do kontaktów w sprawie realizacji umowy.
- z) W razie konieczności, dla osób samotnych, które nie posiadają osób zobowiązanych do alimentacji, odśnieżanie ścieżki do posesji i mieszkania.
- ż) W wyjątkowych sytuacjach pomoc w opiece nad zwierzęciem domowym klienta.

Zestawienie za miesiąc.....

Lp.	Nazwisko , imię i adres podopiecznego	Wymiar zleconych godzin	Liczba godzin wykonanych	Kwota za godzinę	Koszt 100%	Odpłatność w % według decyzji OPS	Odpłatność za godzinę w zł	Należna kwota do zapłacenia przez świadczeniobiorcę	Powód niezrealizowania zleconych godzin wynikających z wydanych decyzji (jeżeli wystąpi)
1.									
2.									
3.									

W załączeniu karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób.

UMOWA Nr 352/ /17

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481

reprezentowanym przez

Panią Katarzynę Mandes – Kanarek Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie pod adresem: 03-042 Warszawa, ul. Marywilska 44C, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-OR.0052.4839.2013 z dnia 29 10. 2013 roku

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie specjalistycznych **usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji** dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania (klientów Zamawiającego), zwanych dalej usługą.
2. Szczegółowy zakres czynności, które mogą składać się na usługę, został ustalony na podstawie rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.), zwanego w umowie rozporządzeniem i obejmuje pielęgnację, jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - 1) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - 2) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - 3) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
 - 4) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania, w szczególności:
 - a) aplikacja leków trudnych do samodzielnego przyjęcia,
 - b) mierzenie ciśnienia tętniczego,
 - c) mierzenie temperatury ciała.

- 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny, w szczególności:
 - a) ćwiczenia ogólnousprawniające (np. nauka chodzenia o kulach, przy balkoniku, asekuracja przy chodzeniu, inne),
 - b) zmiana opatrunków na zlecenie lekarza,
 - c) usuwanie wydzielin z nosa i jamy ustnej,
 - d) zapobieganie odleżynom i odparzeniom,
 - e) pielęgnacja miejsc zmienionych chorobami typu: egzema , grzybica, alergia skóry itp.,
 - f) nacieranie i oklepywanie,
 - g) opróżnianie i wymiana worka z moczem i kałem,
 - h) układanie chorego w łóżku,
 - i) inne czynności pielęgnacyjno-higieniczne, w tym zmiana pampersa i mycie.
- 6) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- 7) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
3. Prawo do korzystania z usługi będzie ustalane dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Prawo to może zostać również ustalone dla osoby, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi dostosowanej do szczególnych potrzeb klienta Zamawiającego wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób uwzględniający potrzeby klientów Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w w/w ustawie.
7. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że systemy informatyczne wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych).
9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania danych osobowych.

§ 2.

1. Strony ustalają, że usługi będą wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1251 z późn. zm.) do wykonywania zawodu pielęgniarstwa zgodnie z wykazem osób złożonych w ofercie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych osób.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu, przed rozpoczęciem wykonywania usługi przez każdą z osób, o których mowa w ust. 1, dokumenty potwierdzające posiadane przez nie kwalifikacje do wykonywania zawodu pielęgniarstwa. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji ich prawdziwości.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu klienta Zamawiającego powstałe w związku z wykonywaniem usługi przez Wykonawcę lub zawinione przez osoby, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na dowód czego przedłożył opłaconą polisę. Jeżeli ważność polisy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas na jaki została zawarta niniejsza umowa wówczas Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową na kolejny okres, przed upływem ważności poprzedniej polisy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby świadczącej usługi tylko w uzasadnionych przypadkach: choroba, zdarzenie losowe, nienależyte wykonywanie nałożonych obowiązków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i przekazać mu dane osoby mającej świadczyć usługi oraz przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i doświadczenie. Osoba ta powinna posiadać co najmniej takie kwalifikacje jak osoba dotychczas je świadcząca. Zmiana osób świadczących usługi nie stanowi zmiany treści umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby świadczące usługi w identyfikatory zawierające imię i nazwisko, stanowisko oraz nazwę i adres Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom świadczącym usługi bezpośrednio u klienta odpowiedniej odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej, adekwatnej do charakteru świadczonych usług, np.: fartuchy, rękawice.
8. **Zamawiający wyklucza możliwość świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie pielęgnacji przez osoby nie posiadające kwalifikacji wymaganych ustawą o zawodzie pielęgniarstwa i położnej.**

§ 3.

1. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie wykonania usługi za pomocą faksu przez osobę, o której mowa w § 9 ust. 1 lit a. Zlecenie takie zostanie niezwłocznie potwierdzone decyzją.
2. Niezwłocznie po wydaniu decyzji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą faksową kopię tej decyzji. Wykonawca od dnia wskazanego w decyzji jest zobowiązany do świadczenia usługi w zakresie (czynności wybrane spośród określonych w § 1 ust. 2) i w wymiarze czasowym wskazanych w decyzji.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić możliwość świadczenia usługi przez siedem dni w tygodniu, w godzinach od 7:00 do 19:00, również w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
4. Z usługi świadczonej przez Wykonawcę będzie korzystało około **10** klientów Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Podana liczba klientów jest wielkością szacunkową.

5. Przewidywana ilość godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie około **51** godzin. Podana liczba godzin jest wielkością szacunkową. Ilość zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego godzin świadczenia usługi wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb klientów Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku zlecenia mu w trakcie obowiązywania umowy świadczenia usługi dla mniejszej niż ustalona w ust. 4 liczby klientów Zamawiającego lub w mniejszym niż ustalony w ust. 5 wymiarze czasowym.
7. Dokładne terminy świadczenia usługi Wykonawca uzgodni indywidualnie z każdym klientem Zamawiającego lub jego opiekunem. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego przedstawić mu szczegółową informację o rzeczywistych, ustalonych z klientami lub ich opiekunami terminach świadczenia usługi.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi:
 - a. w dniu określonym w decyzji, o której mowa w ust. 1,
 - b. w dniu określonym na podstawie § 6 ust. 2.
9. W wyjątkowych przypadkach, niezwłocznie po otrzymaniu faksem żądania Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 8. Żądanie Zamawiającego zostanie niezwłocznie przedstawione Wykonawcy na piśmie.

§ 4.

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o wszelkich okolicznościach (np. zmiana sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej, pobyt w szpitalu) mogących mieć wpływ:
 - na realizację usługi oraz
 - na prawo do korzystania z usługi przez klientów Zamawiającego, w tym na zakres usługi lub wymiar czasowy,zobowiązany jest do poinformowania o nich Zamawiającego.
2. Wykonawca jest uprawniony do składania Zamawiającemu propozycji wprowadzenia zmian w zakresie lub wymiarze czasowym świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego. Do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany niezbędna jest pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania usług przez Wykonawcę, w tym do kontroli ich jakości oraz zgodności z decyzjami, na podstawie których są świadczone.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na obecność dzieci osób świadczących usługi lub innych osób, podczas wykonywania przez nich swoich obowiązków.

§ 5.

1. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy:
 - cenę netto za realizację 1 godziny usługi w kwocie, zł,
 - cenę brutto za realizację 1 godziny usługi w kwocie **zł (słownie brutto:.....)**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za rzeczywistą liczbę godzin świadczenia usługi na rzecz klientów Zamawiającego uprawnionych do korzystania z usługi w okresie obowiązywania umowy. Do czasu świadczenia usługi nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia osoby świadczącej usługę do mieszkania świadczeniobiorcy.
3. Wykonawca po zakończeniu realizacji umowy zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w terminie do 5 lutego 2018r. **miesięcznego rozliczenia** wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy. Do rozliczenia

dołączone będą karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób: każda godzina świadczonej usługi ma zostać potwierdzona podpisem korzystającego z niej klienta lub jego opiekuna oraz osoby świadczącej usługę u klienta. Akceptacja przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury oryginał rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 3 zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. *Nabywcą jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481. Odbiorcą faktury i płatnikiem –Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy, ul. Marywilska 44C, 03-042 Warszawa.*
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rozliczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 5, pod kątem ich rzetelności i zgodności ze stawianymi im w niniejszej umowie wymogami. W przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, Ośrodek, w terminie 5 dni od ich otrzymania, jest uprawniony wskazać Wykonawcy na piśmie stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 dni do uwzględnienia uwag Ośrodka i sporządzenia ich w sposób prawidłowy.
8. W przypadku gdy do faktury nie zostaną załączone oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający, do czasu ich otrzymania ma prawo powstrzymać się od wypłacenia Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 6.

1. Maksymalną wartość nominalnego zobowiązania Zamawiającego wynikająca z niniejszej umowy stanowi kwota**zł brutto (słownie brutto:.....)**. Wykonawca oświadcza i akceptuje, że w przypadku podwyższenia przez ustawodawcę stawek podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, maksymalna wartość nominalnego zobowiązania Zamawiającego (kwota brutto) nie może ulec zmianie, co pozostanie bez wpływu na realizację umowy przez każdą ze stron przy uwzględnieniu zmiany cen netto.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem **01 stycznia 2018r. i obowiązuje do dnia 31 stycznia 2018r.** jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia będzie równa kwocie, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku gdy w dniu 31 stycznia 2018r. kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia będzie niższa od kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 7.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- a) zwłoka Wykonawcy w świadczeniu usługi w terminie określonym w decyzji, o której mowa w § 3 ust. 1, przekracza 7 dni, a w przypadku gdy zostało wydane zlecenie wykonania usługi za pomocą faksu- gdy zwłoka przekracza 3 dni,
 - b) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - c) Wykonawca w toku czynności opisanych w niniejszej umowie omija warunki bezpieczeństwa i zasady ochrony danych osobowych,
 - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
 - e) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
 3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że zamówienie będzie wykonywał sam bez udziału podwykonawców.

§ 9

1. Strony ustalają następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
 - a. Pan/Pani ze strony Zamawiającego,
 - b. Pan/Pani – ze strony Wykonawcy.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontaktu telefonicznego z wyznaczoną przez niego osobą do kontaktów w godzinach określonych w § 3 ust. 3.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w następującej wysokości: 20 % wartości, o której mowa w § 6 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie § 7 ust. 2 ppkt **a** lub **b** lub **c**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1764 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę.

§ 12

1. Wykonawca, nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać przelewu (art. 509 Kodeksu cywilnego) albo przekazu (art. 921¹ Kodeksu cywilnego) tych praw lub obowiązków.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od niniejszej umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy o pomocy społecznej.

§ 15

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Zestawienie za miesiąc.....

Lp.	Nazwisko , imię i adres podopiecznego	Wymiar zleconych godzin	Liczba godzin wykonanych	Kwota za godzinę	Koszt 100%	Odpłatność w % według decyzji OPS	Odpłatność za godzinę w zł	Należna kwota do zapłacenia przez świadczeniobiorcę	Powód niezrealizowania zleconych godzin wynikających z wydanych decyzji (jeżeli wystąpi)
1.									
2.									
3.									

W załączeniu karty faktycznie przepracowanych godzin u poszczególnych osób.