

ZAG-JK-351-125-ZO/19

Warszawa, dnia 17 października 2019 r.

## Zapytanie ofertowe

na „*Przygotowanie i dostarczenie paczek dla uczestników  
w ramach projektu finansowanego z budżetu partycypacyjnego  
„Posiłek dla potrzebującego-wsparcie dla najuboższych”*”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

### Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy  
ul. Marywilska 44C  
03-042 Warszawa  
tel. 22 614 70 00  
[www.opsbialoleka.waw.pl](http://www.opsbialoleka.waw.pl)  
e-mail: [zamowienia@opsbialoleka.waw.pl](mailto:zamowienia@opsbialoleka.waw.pl)

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przygotowania i dostarczenia paczek dla 35 uczestników w ramach projektu finansowanego z budżetu partycypacyjnego „Posiłek dla potrzebującego-wsparcie najuboższych”, zwanym dalej przedmiotem zamówienia. Z przedmiotu zamówienia będzie korzystać 35 uczestników, mieszkańców Dzielnicy Białołęka.
2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:  
**Część I – Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły spożywcze dla uczestników projektu.**  
**Część II - Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły chemiczne dla uczestników projektu.**
3. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub dwie części jednocześnie.**
4. Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), stosowana w opisie przedmiotu zamówienia:  
15000000-8 - żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne  
24950000-8 - specjalistyczne produkty chemiczne
5. Paczki dostarczane będą Zamawiającemu raz w miesiącu (październik, listopad, grudzień).
6. W każdym miesiącu Zamawiający wydawać będzie uczestnikom po 2 paczki (jedna paczka z art. spożywczymi i jedna paczka z art. chemicznymi). W związku z tym w każdym miesiącu (październik, listopad, grudzień) Zamawiający potrzebować będzie łącznie 70 paczek, w tym: 35 paczek z produktami spożywczymi (część 1) i 35 paczek z artykułami chemicznymi (część 2). Daje to 35 paczek x 2 rodzaje paczek x 3 miesiące = 210 paczek.
7. W każdym miesiącu produkty wchodzące w skład każdej z 2 paczek będą różne.
8. Strony uzgodnią dokładne terminy dostaw z zastrzeżeniem, że **punktem dostarczania przygotowanych paczek jest budynek przy ulicy Elektronowej 10, w Warszawie, wtorek godz. 16:00-16.30.**

9. Dostawa paczek w miesiącu październik musi się odbyć w dniu 29 października, a w miesiącu grudzień – musi się odbyć w dniu 3 grudnia, a faktura musi zostać dostarczona Zamawiającemu najpóźniej do dnia 6 grudnia.
10. Każda paczka musi być zapakowana w torbę biodegradowalną oddzielnie dla każdego uczestnika.
11. Termin ważności produktów użytych do przygotowania paczek nie może być krótszy niż 1 miesiąc w przypadku produktów spożywczych, 2 miesiące w przypadku chemicznych.

## II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### CZEŚĆ 1 – Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły spożywcze dla uczestników projektu.

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie paczek z artykułami spożywczymi dla uczestników projektu. Paczki dostarczane będą Zamawiającemu raz w miesiącu:

- paczka nr 1 w październiku (w dniu 29 października);
- paczka nr 2 w listopadzie;
- paczka nr 3 w grudniu (w dniu 3 grudnia).

Liczba uczestników projektu to 35 osób.

W każdym miesiącu Zamawiający wydawać będzie uczestnikom po 1 paczce. W związku z tym w każdym miesiącu (październik, listopad, grudzień) Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu 35 paczek z produktami spożywczymi.

Daje to 35 paczek x 3 miesiące = 105 paczek.

Strony uzgodnią dokładne terminy dostaw.

Tabele poniżej przedstawiają skład paczek:

#### Paczka Nr 1:

Lp.	Produkt	sztuk
1	Kawa mielona typu Tchibo 250 g	1
2	Ptasie mleczko typu Wedel 380 g	1
3	Sos słodko-kwaśny słoik typu Łowicz 500g	2
4	Ogórki konserwowe typu Krakus min. 900g	1
5	Dżem truskawkowy typu Łowicz min 250g	1
6	Groszek w puszcze min 400g	1
7	Majonez dekoracyjny typu Winiary 400ml	1
8	Olej rzepakowy kujawski 1L	2
9	Makaron typu Lubella 500g	2
10	Cukier biały 1 kg	2
11	Kasza jęczmienna perłowa torebki 400g	1
12	Ryż biały torebki 400g	2
13	Kasza gryczana torebki 400g	1

#### Paczka Nr 2:

Lp.	Produkt	Sztuk
1	Kawa rozpuszczalna typu Tchibo 200g	1
2	Sos śmietanowo-paprykowy słoik typu Knorr Łowicz Pudliszki 500g	2
3	Paprykarz szczeciński minimum 170 g	2
4	Kisiel z kawałkami owoców typu dr Oether Gellwe	5
5	Mąka pszenna 1 kg	3
6	Fasola czerwona w puszcze typu Dawtona Bonduel 400g	1
7	Ketchup łagodny typu Pudliszki Kotlin minimum 700g	1
8	Kukurydza w puszcze typu Dawtona Bonduel 400g	1
9	Makaron typu Lubella 500g	1
10	Makaron typu Lubella 250g	1
11	Ryż biały torebki 400g	2
12	Dżem brzoskwiniowy typu Łowicz Kotlin min 280g	1
13	Herbata ekspresowa typu Saga min 100 torebek	2

**Paczka Nr 3:**

Lp.	Produkt	Sztuk
1	Herbata czarna typu Saga 140 g	2
2	Marchewka z groszkiem typu SłoiK Rolnik 460g	1
3	Galaretka truskawkowa 75 g typu Gellwe	3
4	Sos do spaghetti słoiki typu Łowicz Pudliszki 520 g	2
5	Papryka konserwowa typu Rolnik 650 g	1
6	Koncentrat pomidorowy 30 % 90g	3
7	Delicje Szampańskie pomarańcza 147g	2
8	Kakao typu Decomoreno 150 g	1
9	Mleko UHT 1L 3,2	1
10	Pasztet mazowiecki typu Łuków słoik 460g	1

**Część II - Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły chemiczne dla uczestników projektu.**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie paczek z artykułami chemicznymi dla uczestników projektu.

Paczki dostarczane będą Zamawiającemu raz w miesiącu:

- paczka nr 1 w październiku (w dniu 29 października);
- paczka nr 2 w listopadzie;
- paczka nr 3 w grudniu (w dniu 3 grudnia).

Liczba uczestników projektu to 35 osób.

W każdym miesiącu Zamawiający wydawać będzie uczestnikom po 1 paczce.

W związku z tym w każdym miesiącu (październik, listopad, grudzień) Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu 35 paczek z produktami chemicznymi.

Daje to 35 paczek x 3 miesiące = 105 paczek.

Strony uzgodnią dokładne terminy dostaw.

Tabele poniżej przedstawiają skład paczek:

**Paczka Nr 1:**

Lp.	Produkt	sztuk
1	Proszek do prania typu Bryza Persil min. 4,5 kg	1
2	Zmywaki kuchenne	10
3	Płyn do naczyń typu Ludwik, Kraft 1L	1

**Paczka Nr 2:**

Lp.	Produkt	Sztuk
1	Płyn do płukania tkanin typu E Silan 2L	1
2	Płyn do mycia szyb typu Clin 500ml	1
3	Szampon do włosów typu Schauma Palmolive 400ml	1

**Paczka Nr 3:**

Lp.	Produkt	Sztuk
1	Żel do prania typu Surf Bryza 3L	1
2	Pasta do zębów Aquafresh 125 ml	1
3	Szczoteczka do zębów typu Colgate	1
4	Mydło w płynie typu Palmolive 300ml	1
5	Mydło w kostce typu Luksja 90 g	1
6	Mleczko do czyszczenia typu Cif 780 g	2

**III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z „Formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego”.
2. Cena przedstawiona w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty jakie Zamawiający będzie zobowiązany ponieść z tytułu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w Formularzu ofertowym ceny brutto (netto + VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cena uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższać kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, to Zamawiający dopuszcza negocjacje oferty dotyczące warunków realizacji zamówienia w szczególności ustalenia ostatecznej ceny przedmiotowej usługi. O terminie i miejscu negocjacji wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie pocztą elektroniczną.
6. Cena określona przez Wykonawcę będzie stała i nie będzie podlegać zmianom w okresie realizacji zamówienia.

#### IV. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy, ul. Marywilska 44C, 03-042 Warszawa, tel. 22 614 00 00, e-mail: sekretariat@opsbialoleka.waw.pl;**
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka Pomocy Społecznej, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej za pomocą adresu [iod@opsbialoleka.waw.pl](mailto:iod@opsbialoleka.waw.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Przygotowanie i dostarczenie paczek dla uczestników w ramach projektu finansowanego z budżetu partycypacyjnego „Posiłek dla potrzebującego-wsparcie najuboższych”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym **może być** udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### V. OFERTA

1. Oferta winna być sporządzona pisemnie w języku polskim, zgodnie z treścią FORMULARZA OFERTOWEGO, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – UWAGA:

FORMULARZ OFERTOWY zawiera dwie strony – druga strona to FORMULARZ CENOWY, który trzeba złożyć razem z FORMULARZEM OFERTOWYM.

2. Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie jest stała i nie podlega zmianie w okresie trwania umowy.
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania podane w Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i opłaty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia, w zaoferowanym czasie.
6. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.
8. Termin i miejsce składania ofert:  
Ofertę należy złożyć w formie skanu na adres e-mail: [zamowienia@opsbialoleka.waw.pl](mailto:zamowienia@opsbialoleka.waw.pl) **do dnia 23 października 2019 roku do godz. 10:00.**
9. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych informacji lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

## **VI. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.**

Cena – 100%

## **V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

*W związku z wejściem w życie w dniu 01.07.2018 r. ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz.62) informuję, że m.st. Warszawa przystąpiło do mechanizmu podzielonej płatności i wszelkie płatności za wykonaną usługę lub dostawę będzie dokonywać z zastosowaniem tego mechanizmu.*

## **VI. OSOBA DO KONTAKTU:**

Monika Kuś – 22 300 20 41/41 wew. 37/39 lub 723 247 817.

### ***Informacja:***

***Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzenia bez podania przyczyny.***

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy  
Katarzyna Mandes-Kanarek

W załączeniu przekazuję:

- 1) Formularz ofertowy jako załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
- 2) wzór umowy jako załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Warszawa.....

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zamówienia: „Przygotowanie i dostarczenie paczek dla uczestników w ramach projektu finansowanego z budżetu partycypacyjnego „Posilek dla potrzebującego-wsparcie najuboższych”

Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy

Wykonawca:.....

Nazwa.....Adres.....

Nr telefonu.....e-mail.....

Oferuję realizację zamówienia w zakresie (należy postawić „x” przy części zamówienia, na które zostaje złożona oferta):

części nr 1 zamówienia tzn. „Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły spożywcze dla uczestników projektu”, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, za łączną cenę:

brutto.....zł

słownie:.....

netto.....zł

słownie:.....

podatek wg stawki VAT.....% wynosi:.....zł

części nr 2 zamówienia tzn. „Przygotowanie i dostarczenie paczek zawierających artykuły chemiczne dla uczestników projektu”, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, za łączną cenę:

brutto.....zł

słownie:.....

netto.....zł

słownie:.....

podatek wg stawki VAT.....% wynosi:.....zł

1. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Akceptuję termin wykonania zamówienia do 3.12.2019 roku.
5. Akceptuję termin płatności wynagrodzenia, tj. 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczam, że postanowienia umowy zawarte w Projekcie umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:  
..... tel. ....

.....  
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

## Formularz cenowy

Nazwa zamówienia: „Przygotowanie i dostarczenie paczek dla uczestników w ramach projektu finansowanego z budżetu partycypacyjnego „Posilek dla potrzebującego-wsparcie najuboższych”

Lp.	Nazwa	Jedn.	Cena netto za 1 sztukę	Cena brutto za 1 sztukę	ilość	Całkowita cena netto (=cena netto za 1 sztukę x 35)	Stawka VAT	Kwota VAT	Całkowita cena brutto
<b>CZEŚĆ 1</b>									
1	Paczka nr 1	Szt.			35				
2	Paczka nr 2	Szt.			35				
3	Paczka nr 3	Szt.			35				
<b>RAZEM</b>		-----	-----	-----	-----				
<b>CZEŚĆ 2</b>									
4	Paczka nr 1	Szt.			35				
5	Paczka nr 2	Szt.			35				
6	Paczka nr 3	Szt.			35				
<b>RAZEM</b>		-----	-----	-----	-----				

.....  
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

UMOWA NR 352 / / 19 / OPS / BL

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481,  
reprezentowanym przez: Panią Katarzynę Mandes - Kanarek Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie pod adresem: 03-042 Warszawa, ul.  
Marywilska 44C na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr GP-  
OR.0052.4839.2013 z dnia 29.10.2013 roku,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w .....pod adresem ..... NIP ....., Regon .....,  
KRS ..... reprezentowanym przez .....  
uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji/uprawnionych do łącznej reprezentacji, zgodnie z  
odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS/wydrukiem z CEIDG, którego kopia stanowi załącznik nr  
1 do Umowy,  
zwanym dalej „Wykonawcą”,  
łącznie zwanymi „Stronami”

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przygotowanie i dostarczenie paczek dla  
uczestników projektu, zgodnie z opisem określonym w załączniku Nr 2 do Umowy – Zapytanie  
ofertowe na część **... /uzupełnić zgodnie z ofertą/** przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami  
prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie  
żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że w lokalu w którym będą przygotowywane paczki dla uczestników  
projektu zachowane są odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne.
3. Wykonawca oświadcza, że paczki będące przedmiotem zamówienia będą dostarczane w  
terminie uzgodnionym przez Strony, z zachowaniem następujących postanowień:
  - 1) w miesiącu październik dostawa nastąpi w dniu 29.10.2019 r. w godzinach pomiędzy 16:00,  
a 16:30;
  - 2) w miesiącu grudniu dostawa nastąpi w dniu 03.12.2019 r. w godzinach pomiędzy 16:00, a  
16:30;
  - 3) w listopadzie dostawa nastąpi w terminie ustalonym przez Strony, z zastrzeżeniem, że  
będzie to wtorek w godzinach pomiędzy 16:00, a 16:30.
4. Miejscem dostaw będzie każdorazowo miejsce spotkania uczestników znajdujące się przy  
ulicy Elektronowej 10 w Warszawie o dokładnej godzinie uzgodnionej przez Strony.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za negatywne skutki zdrowotne  
wynikłe w następstwie spożycia produktów stanowiących wsad do paczek.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania usługi przez  
Wykonawcę, w tym do kontroli jakości i ilości produktów stanowiących wsad do paczek.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje samochodem przystosowanym do przewozu żywności,  
zgodnie z przepisami prawa.



### § 3

1. Z usługi świadczonej przez Wykonawcę będzie korzystało 35 uczestników projektu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania paczek, o których mowa w załączniku Nr 2 do Umowy – Zapytanie ofertowe na część .... /uzupełnić zgodnie z ofertą/ przedmiotu zamówienia, w terminach określonych w § 2 ust. 3.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy powinien przygotować i dostarczyć dla każdego z 35 uczestników projektu 3 / 6 sztuk paczek /w zależności czy umowa jest na 1 czy na obie części/.
4. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego dostarczania zamówionych paczek. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę paczek w terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu danej paczki u innego podmiotu i obciążenia Wykonawcy różnicą między ceną zakupu u innego podmiotu, a ceną wynikającą z umowy – w takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia paczek dostarczonych po terminie.

### § 4

1. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy cenę ryczałtową brutto dla części 1:
  - 1) za paczkę nr 1 .....zł; netto: ..... zł;
  - 2) za paczkę nr 2 .....zł; netto: ..... zł;
  - 3) za paczkę nr 2 .....zł; netto: ..... zł;
2. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy cenę ryczałtową brutto dla części 2:
  - 1) za paczkę nr 1 .....zł; netto: ..... zł;
  - 2) za paczkę nr 2 .....zł; netto: ..... zł;
  - 3) za paczkę nr 2 .....zł; netto: ..... zł;

*/uzupełnić w zależności od części, na którą złożono ofertę/*

za przygotowanie i dostarczenie paczek dla 35 uczestników w okresie realizacji umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy - Formularzem cenowym stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
3. Ceny określone w ust. 1 i 2 uwzględniają wszystkie koszty, jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będą faktury wystawione przez Wykonawcę za zrealizowane w danym miesiącu usługi - po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi i dostarczone do Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy do 7 dnia następnego miesiąca a za miesiąc grudzień do 06.12.2019 roku.
5. Fakturę należy dostarczyć do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy 03-042 Warszawa ul. Marywilska 44C. Wykonawca, według swojego wyboru, może dostarczyć fakturę w sposób opisany w zdaniu 1 lub wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191). W przypadku wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Zamawiający wyraża zgodę na wysłanie za pośrednictwem platformy załączników do tej faktury stanowiących inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne
6. Nabywcą faktury jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481. Odbiorcą faktury i płatnikiem – Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, ul. Marywilska 44C, 03-042 Warszawa.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni (za grudzień – do 21 dni) od dnia otrzymania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy Nr .....
8. Za datę zapłaty uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.

11. Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

#### § 5

1. Maksymalną wartość umowy stanowi kwota brutto.....zł,  
(słownie brutto: .....zł).
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje do dnia 3 grudnia 2019 r., jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie Umowy wynagrodzenia będzie równa kwocie, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku, gdy w dniu 3 grudnia 2019 r. kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie Umowy wynagrodzenia będzie niższa od kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia świadczenia usługi w dniu wygaśnięcia umowy, o którym mowa w ust. 2.

#### § 6

Wykonawca oświadcza, że zamówienie będzie realizował sam bez udziału podwykonawców.

#### § 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w świadczeniu usługi w terminach określonych w § 2 ust. 3;
  - 2) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie, w szczególności dopuszcza się zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy o godzinie uzgodnionej przez Strony,
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po danym zdarzeniu,
  - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezależnie od jej podstawy, wywiera ona skutek wyłącznie co do niewykonanej części umowy, w związku z czym żadna ze stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Strony ustalają następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
  - 1)..... – ze strony Zamawiającego,
  - 2)..... – ze strony Wykonawcy.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy na podstawie § 7 ust. 2 pkt 1 lub 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.

#### § 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony z możliwością rozwiązania przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub za porozumieniem Stron. W takim przypadku postanowień § 9 nie stosuje się.

#### § 11

1. Wykonawca, nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać przelewu (art. 509 Kodeksu cywilnego) albo przekazu (art. 921(1) Kodeksu cywilnego) tych praw lub obowiązków.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom Umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od Umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### § 12

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.)), dla których Administratorem danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 2.
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

#### § 13

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 poz. 1429) **z zastrzeżeniem ust. 2.**
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę. **/opcjonalnie/**

#### § 14

1. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS/wydruk z CEIDG Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Zapytanie ofertowe,

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA